

公益社団法人 大阪府臨床検査技師会
2025 年度第 5 回（7 月）理事会議事録

- ◇日 時： 2025 年 7 月 10 日（木）19 時 00 分～20 時 15 分
- ◇会 場： Web 会議併用（公益社団法人 大阪府臨床検査技師会 事務所）
- ◇出席者： （事務所参加）増田、梶、上田、安保、山田、佐藤、山西、岡本、赤木、是永、豊田、藪、喜舎場、堀田、平川、小宮山、安江、杉山監事、竹浦参与、高田参与
（Web 参加）井戸田監事、茂永監事
- ◇欠席者： 上地
- ◇議 長： 増田

本理事会は Zoom 会議システムを用いて理事会を開催する旨を宣言し、意見表明が互いにできることを確認し議案の審議に入った。

【 討議内容 】

I. 行動報告（6 月分）

日	行動内容	役員名
1	北陸大学 50 周年記念式典	竹浦
2	日本臨床検査技師連盟 勉強会	(Web) 上田
3	学術部会	佐藤、堀田、平川、(Web) 安保
3	日臨技災害対策 WG	(Web) 竹浦
5	精度管理部会	山西、是永、杉山、(Web) 安江
5	令和 7 年度全国「検査と健康展」打合せ	(Web) 増田、梶、上田、安保、喜舎場、赤木、
6	黒住医学研究財団表彰式	竹浦
7	日臨技執行理事会	竹浦
12	理事会	増田、梶、安保、佐藤、上田、山田、上地、山西、豊田、岡本、喜舎場、赤木、是永、藪、堀田、小宮山、平川、安江、井戸田、杉山、竹浦、高田
15	東邦大学百年記念式典	竹浦
16	日本臨床検査技師連盟 勉強会	(Web) 梶、上田、上地、山田、高田
16	大阪市衛生検査所精度管理専門委員会	井戸田
17	渉外部会	喜舎場、赤木、安江、(Web) 安保
18	JPCLT 理事会	(Web) 竹浦
18	総務庶務・広報編集・会計部会	梶、上田、上地、山田、豊田、是永、安江、堀田、

		平川、(Web) 薮
19	2025 年度大臨技定時総会	増田、梶、安保、佐藤、上田、山田、上地、山西、 豊田、岡本、喜舎場、赤木、是永、堀田、小宮山、 平川、安江、井戸田、杉山、茂永、竹浦、高田、 (Web) 薮
19	理事会	増田、梶、安保、佐藤、上田、山田、上地、山西、 豊田、岡本、喜舎場、赤木、是永、堀田、小宮山、 平川、安江、井戸田、杉山、茂永、竹浦、高田、 (Web) 薮
19	大臨技・大放技合同フォーラム会議	(Web) 喜舎場、赤木、安江
20	組織部会	岡本、是永、小宮山、(Web) 安保
21	第 4 回大臨技疾患予防セミナー	梶、安保、山田、喜舎場、岡本、赤木、安江、高田
21	日臨技近畿支部検査総合部門研修会	上田
25	常務理事会	梶、安保、上田、佐藤、山田、上地、 (Web) 増田
25	日本臨床検査技師連盟執行委員会	高田
26	令和 7 年度第 1 回大阪府地域医療推進協議会	増田、梶、佐藤、上地
28	臨床検査業務スタートセミナー	増田、上田、安保、佐藤、是永、平川
28	令和 7 年度日臨技定時総会	竹浦、高田
29	タスク・シフト/シェアに関する厚生労働大臣指定講習会	岡本、薮、是永

Ⅱ．経過報告

1．事務局

〈総務庶務部〉（報告者：梶副会長）6 月 18 日（水）Web 会議併用にて開催した。

（1）2025 年度大臨技定時総会投票結果について報告した。

〈広報編集部〉（報告者：山田常務理事）6 月 18 日（水）Web 会議併用にて開催した。

（1）大臨技ニュース 6 月号 Web 版を発行した。

（2）大臨技ニュース 7 月号（第 438 号）の編集作業を行った。

（3）ホームページの更新を随時行った。

2．財務局

〈会計部〉（報告者：上田副会長）6 月 18 日（水）Web 会議併用にて開催した。

（1）会議費・雑給について検討した。

（2）遊休財産について説明した。

（3）6 月事務員給与を支払った。

3. 事業局

〈渉外部〉（報告者：安保副会長）6月17日（火）Web 会議併用にて開催した。

- （1）第4回大臨技疾患予防セミナーの進捗状況の確認と事前準備を行なった。
- （2）がんフォーラムの進捗状況を確認した。
- （3）全国検査と健康展の共同開催の経緯について説明を行なった。
- （4）看護の日の進捗状況を確認した。
- （5）夏季献血推進活動の進捗状況を確認した。
- （6）第20回府民健康フォーラムの進捗状況を確認した。
- （7）理事会報告を行なった。
- （8）リレーフォーライフ大阪あさひの進捗状況を確認した。
- （9）6月21日（土）第4回大臨技疾患予防セミナーを開催した。

〈組織部〉（報告者：安保副会長）6月20日（金）Web 会議併用にて開催した。

- （1）教育セミナーについて進捗状況を確認した。
- （2）認知症研修会について進捗状況を確認した。
- （3）北地区 吹田市健康展について進捗状況を確認した。
- （4）中央地区 オープンセミナーについて進捗状況を確認した。
- （5）南地区 富田林市健康展について進捗状況を確認した。
- （6）タスク・シフト/シェア講習会、検体採取講習会について確認した。
- （7）理事会報告を行った。

〈学術部〉（報告者：佐藤常務理事）6月3日（火）Web 会議併用にて開催した。

- （1）臨床検査業務スタートセミナーについて検討した。
- （2）2025年度事業計画の進捗について確認した。
- （3）第8回 大臨技学会について検討した。
- （4）講師委嘱状の運用手順について説明した。
- （5）理事会報告を行った。

〈精度管理部〉（報告者：山西理事）6月5日（木）Web 会議併用にて開催した。

- （1）サーベイ試料作製役割分担について最終確認した。
- （2）10月25日開催予定の講演会について討議した。

Ⅲ. 報告事項

1. 職務執行状況報告について（会長・副会長・常務理事）

- （1）増田会長、梶副会長、上田副会長、安保副会長、山田常務理事、佐藤常務理事より職務執行状況についてそれぞれ報告が行われた。
- （2）2025年6月における役員行動報告・役員各部報告があった。

2. 2025年6月事業開催状況報告について（梶副会長）

- （1）上記について資料が示され確認した。

3. 2025 年度定時総会最終報告について（梶副会長）
 - （1）出席者総数 2,947 名、出席率 69.9%であり全ての議案が承認された。
4. 令和 8 年度大臨技新年互礼会について（梶副会長）
 - （1）2026 年 1 月 12 日（月・祝）12：00～14：00 でアートホテル大阪ベイタワーの 4 階アートグラウンドボール 1/2 を仮予約していると報告された。
5. 第 8 回大臨技医学検査学会について（佐藤常務理事）
 - （1）2026 年 2 月 15 日（日）開催予定であり現在ホームページで実行委員を募集している。
 - （2）8 月の学術部会で実行委員を決定後、8 月末に第 1 回実行委員会の開催を予定している。
6. 勉強会後の次回案内メールについて（安保副会長）
 - （1）teket で購入された方に次回勉強会の案内をメール配信する目的がある場合はサイトで得たメールアドレスを使用するという案内を記載するようにする。
7. 令和 7 年度全国「検査と健康展」について（喜舎場理事）
 - （1）三重県臨床検査技師会と連名で日臨技に趣意書を送付したと報告された。
 - （2）三重県臨床検査技師会は大阪で開催することで日臨技からの助成金が付与されなくても同額の金額は支出するとのことである。
8. 大臨技事務所使用申請について（梶副会長）
 - （1）7 月 30 日に日臨技近畿支部 OB 会が 2025 年度役員会のため使用すると報告があった。
 - （2）7 月 26 日に日臨技近畿支部が幹事会のため使用すると報告があった。
9. 令和 8 年度公衆衛生事業功労者の表彰について（梶副会長）
 - （1）常務理事会で検討したが条件が厳しく今回は見送りになったと報告された。
10. 第 54 回医療功労賞について（梶副会長）
 - （1）推薦者があれば連絡する。締め切りは 8 月 20 日である。
11. 大阪府への申請について（梶副会長）
 - （1）2025 年度事業報告を 6 月 24 日に提出したと報告された。
 - （2）役員変更申請を 7 月 8 日に行ったと報告された。
12. 日臨技総会の議決権行使率について（梶副会長）
 - （1）52.39%で全国ワースト 4 位であった。
 - （2）15 名以上未受領施設の一覧を掲載しているので次回に役立ててほしい。
13. 生涯学習制度受講率について（梶副会長）
 - （1）2024 年度未履修率は 56.14%で全国 1 位であった。
 - （2）講習会に参加しても制度に登録していない人もたくさんいると思われる。
14. 「選挙に行こうキャンペーン」の一斉メールに関する審議結果について（梶副会長）
 - （1）承認しないと回答した理事が 5 名で、全員の同意が得られないため承認されな

かったと報告された。

(2) 一斉メールに対して無回答が5名であったので必ず回答するようにお願いした。

15. その他

(1) 大臨技医学検査学会の実行委員について（佐藤常務理事）

・ 学術部以外からも推薦をお願いした。

(2) 大阪府立入調査について（梶副会長）

・ 9月11日に決定したと報告された。

(3) 教育セミナーについて（岡本部長）

・ 7月12日開催予定の教育セミナーへの参加をお願いした。

IV. 議 題

1. 会議費・雑給等について（上田副会長）

(1) 意見交換会費を廃止にし、会議費・雑給を見直した。

(2) 各部門の定例会議は500円、研修会・講習会の雑給は1時間あたり1,000円とし5,000円を上限とする。その際、Web参加の委員は一律500円とすることが承認された。

(3) 事業開催総時間は準備時間として30分加算し、繰り上げて算出する。

(4) 施設見学・視察時の会議費は500円とする。

(5) 対象となる委員には正しく作業を遂行してもらう。

2. 遊休財産について（上田副会長）

(1) 2024年度事業報告で遊休財産額が制限額を600万円ほど超えておりこれに対して大阪府より質問があった場合、その用途を説明する必要がある。

(2) 大臨技創立75周年記念事業の開催、謝金システム・会計システムの導入を考えていると回答することで承認された。

3. 謝金システムの委託契約について（上田副会長）

(1) 公益情報システム株式会社の謝金システム導入にあたり保守契約書を確認し承認された。

4. 後援申請について（梶副会長）

(1) 2026年2月14日（土）開催の第17回日本医療マネジメント学会大阪府支部学術集会の後援依頼があり承認された。

5. 令和7年度大臨技「認知症対応力講習会」のチラシについて（岡本理事）

(1) 上記についてチラシが提示され承認された。

6. 教育セミナー講師交通費について（上田副会長）

(1) 大阪府か近畿圏に勤務する方に講師依頼をしていたがそのうちの1名が中四国へ勤務先が変更になったため交通費の支給額について検討をした。

(2) 規程では交通費について自宅または勤務先から会場への金額を支給するとな

っているが現時点で該当講師は自宅が未定である。

(3) 中四国の事務所が存在する広島と会場間での金額を支給することが承認された。

7. 大阪府医師会医療モニター推薦について (梶副会長)

(1) 常務理事会で検討する。

8. その他

(1) 第 75 回日本医学検査学会のバナー掲載について (梶副会長)

・上記について承認された。