

公益社団法人 大阪府臨床検査技師会
2020年度第11回（2月）理事会議事録

- ◇ 日 時：2021年2月12日（金）18時30分～19時50分
- ◇ 会 場：公益社団法人 大阪府臨床検査技師会 事務所（Web会議併用）
- ◇ 出席者：（事務所参加）高田、杉山、酒井、増田、山西、柴幹事、竹浦参与
（Web参加）井戸田、田畑、清水、久保田、山田、梶、上田、井口、安保、谷川、山本、岡本、上地
- ◇ 欠席者：荒木幹事
- ◇ 議 長：高田
- ※ 本理事会はZoom会議システムを用いて理事会を開催する旨を宣言し、意見表明が互いにできることを確認し議案の審議に入った。

【 討議内容 】

I. 行動報告（1月分）

- 1月5日 全国検査と健康展 動画編集（大阪刀根山医療センター）
清水
- 1月8日 日臨技表彰委員会
竹浦（Web参加）
- 1月11日 大臨技・大放技合同フォーラム打ち合わせ会議
清水、岡本、上地
- 1月13日 日臨技病床業務推進WG
竹浦（Web参加）
- 1月14日 理事会（Web併用）
（事務所参加）高田、杉山、酒井、増田、山西、岡本、荒木、柴、竹浦
（Web参加）井戸田、田畑、清水、久保田、山田、梶、上田、井口、安保、谷川、山本、上地
- 1月14日 第71回日本医学検査学会 第3回実行委員会
（事務所参加）高田、杉山、酒井、増田、山西、岡本、荒木、柴、竹浦
（Web参加）井戸田、田畑、清水、久保田、山田、梶、上田、井口、安保、谷川、山本、上地
- 1月15日 組織部会
（Web参加）井戸田、田畑、上田、井口、谷川、上地
- 1月16日 令和2年度大臨技・大放技合同フォーラム講演会（収録）
高田、清水、岡本、上地
- 1月16日 日臨技執行理事会議、日臨技予実WG
（Web参加）竹浦
- 1月18日 日臨技臨地実習指導者教本WG
（Web参加）竹浦
- 1月19日 渉外部会（Web併用）
（事務所参加）清水、岡本

- (Web 参加) 井戸田、上地
- 1月19日 日臨技アプリ WG
(Web 参加) 竹浦
- 1月20日 総務庶務・広報編集・会計部会 (Web 併用)
(事務所参加) 杉山、酒井、梶
(Web 参加) 井戸田、久保田、山田、梶、谷川
- 1月21日 2020年度第1回役員候補者選出委員会
酒井
- 1月22日 精度管理部会
(メール会議) 山西
- 1月22日 日臨技支部会議
(Web 参加) 竹浦
- 1月23日 「検査と健康展」用認知症検査動画撮影
上田
- 1月23日 日臨技理事会
(Web 参加) 竹浦
- 1月24日 「検査と健康展」用認知症検査動画編集打ち合わせ
上田
- 1月26日 学術部会議
(Web 参加) 増田、安保、山本
- 1月26日 日臨技システム委員会
(Web 参加) 竹浦
- 1月27日 第5回大臨技医学検査学会 会場打ち合わせ
(事務所参加) 高田、杉山、酒井、田畑、増田、山西
(Web 参加) 井戸田、梶
- 1月27日 常務理事会
(事務所参加) 高田、杉山、酒井、田畑、増田、山西
(Web 参加) 井戸田、梶
- 1月28日 日臨技ピペットインタビュー
(Web 参加) 竹浦
- 1月30日 全国検査と健康展 動画編集 (大阪刀根山医療センター)
清水
- 1月30日 日臨技報酬委員会
(Web 参加) 竹浦
- 1月30日 病理特別講習会
岡本

II. 経過報告

1. 事務局 (報告者: 酒井副会長)

〈総務庶務部〉1月20日(水) Web 会議併用にて部会を開催した。

- ・第5回大臨技医学検査学会の受付対応について検討した。

- ・ Web 研修会の参加費の徴収について検討した。
 - ・ 大臨技ニュース Web 版配信について、配信不能が発生する対応策として配信方法を検討した。
- 〈広報編集部〉 1月20日（水）Web 会議併用にて部会を開催した。
- ・ 大臨技ニュース1月号を発行した。
 - ・ 大臨技ホームページを随時更新した。
 - ・ 大臨技ニュース2021年2月号を編集した。
 - ・ 大臨技ニュース2021年1月号のWeb版を配信した。

2. 財務局（報告者：杉山副会長）

〈会計部〉 1月20日（水）Web 会議併用にて部会を開催した。

- ・ 1月度収支計算書を作成し詳細の確認を行った。
- ・ 事務員1月分給与を支給した。

3. 事業局（報告者：井戸田副会長）

〈渉外部〉 1月19日（火）に Web 会議併用にて部会を開催した。

1) 大臨技・大放技合同フォーラムについて

- ・ 1月16日（土）大阪府医師共同組合本部8階にて収録を行った。
- ・ 配信方法、大臨技事務所周囲へのチラシ配布手配等の確認を行った。

2) HIV 予防啓発講演会及び手話講演会の配信状況について

- ・ DVD を大阪医療技術学園専門学校へ送付済。学校より受領報告あり、授業で使用予定。
- ・ 事前申し込み状況…手話：12名、HIV：23名
- ・ 配信期間（HIV・手話）：1月16日（土）～1月29日（金）

3) 全国検査と健康展の進捗状況について

- ・ 各動画を大臨技渉外部 YouTube にまとめる。担当：赤木委員
- ・ 配信期間：2月8日（月）～2月22日（月）

4) 大臨技がんフォーラム2021の進捗状況について

- ・ 2月27日（土）大臨技事務所での収録に向け準備中。内容は今年の企画で、一部の講師の方はオンラインで参加予定。
- ・ 収録予定は編集後、3月28日（日）に毎日放送ラジオ「サンデーカルチャーナイト」で放送予定。

5) 献血推進活動の進捗状況について

- ・ 2月20日（土）京橋駅前にて活動予定。緊急事態宣言下でも血液は必要。今回も感染対策を行って協力する。

6) 来年度事業と予算について確認した。

〈組織部〉 1月15日（金）に Web 会議にて部会を開催した。（報告者：田畑常務理事）

1. 認知症対応力講習会について開催の方向で検討している。
2. 技師長会について当日の参加者等について話し合った。
3. 今年度予算の返金及び来年度予算について話し合った。

〈精度管理部〉 1月22日（金）メール会議にて部会を開催した。（報告者：山西常務理事）

- ・ 令和3年度標準化サーベイの広報について討議した。

〈学術部〉 1月26日（火）に Web 会議にて部会を開催した。（報告者：増田常務理事）

- ・ 第5回大臨技医学検査学会の準備状況確認（会場開催の確認）
- ・ 2020年度各部事業費返金

- ・2021年度事業企画・予算の立案
- ・第71回日臨技医学検査学会の企画立案

III. 報告事項

1. 職務執行状況報告について（会長・副会長・常務理事）
 - ・高田会長、井戸田副会長、杉山副会長、酒井副会長、田畑常務理事、増田常務理事、山西常務理事より職務執行状況についてそれぞれ報告が行われた。
 - ・2020年1月における役員行動報告・役員各部報告があった。
2. 2020年度事業変更届出について（酒井副会長）
 - ・公益インフォメーションへの申請を今月中に完了する予定である。
3. 各部事業費返金について（杉山副会長）
 - ・上記について説明があった。
4. 大臨技会員証のデザインについて（梶理事）
 - ・2021年度大臨技会員証ならびに大臨技登録学生カードのデザイン案が提示され承認された。
5. その他
 - 特になし

IV. 議 題

1. 第5回大臨技医学検査学会中止に伴う対応について（高田会長）
 - ・緊急事態宣言が3月7日まで延長になった事により審議を重ねた結果、開催を中止する決断をした。
 - ・協賛企業、講師、事前参加申込者の方々へ開催中止のお知らせ及びお詫びをメールにて連絡し、ホームページに開催中止の案内を掲載した。
 - ・協賛企業より入金された協賛金を返金するのか、または違う形で提案をするのか等対応について協議した。
2. 2021年度（令和3年）事業計画（案）について（酒井副会長・各部長）
 - ・上記について各部より説明があり、追加・修正等の確認を行い承認された。
3. 2021年度（令和3年）事業予算（案）について（杉山副会長・各部長）
 - ・上記について説明があった。
 - ・各部門から削減された予算（案）が提出されたが現状の予算（案）では次年度運営は厳しいため、再度削減した事業予算額を提示してもらい改めて予算審議することとする。
4. 衛生検査所精度管理専門委員の推薦について（大阪市）（高田会長）
 - ・大阪市の精度管理専門委員について、山本 裕之理事の後任として JCHO 大阪病院の竹村 真俊氏を推薦し承認された。
5. Web 講習会の参加費徴収方法について（酒井副会長）
 - ・Web 講習会を開催するにあたり下記の準備事項について説明があり承認された。
 - ・現在 Zoom ライセンスが1つなので事業が重なった場合を考慮して追加取得し2ライセンスで運用する。
 - ・Pass Market 利用にあたり、各部門で Yahoo ID 取得を計画していたが、銀行口座を登録するにあたり個人携帯での対応を回避するため、携帯を1台購入し事務所で保有する。
 - ・Pass Market の説明会（事務所・Zoom）を3月2日(火)18:30より開催することが承認された。
 - ・参加費の領収証について Pass Market より送信される「購入完了メール」を領収証の代わりとす

る。

6. 「第1回役員候補者選出委員会」報告について（酒井副会長）
 - ・上記について開催報告があり、役員候補者選出委員の留任、令和3年度役員選出にかかる会員公示、役員候補者選出規程の一部変更、役員選出にかかる書類の変更、今後のスケジュールについて説明され承認された。
7. タスクシフト啓発研修会の日程（宮島会長挨拶）について（高田会長）
 - ・上記について2月24日(水)19時より（30分程度）実施することで承認された。
8. 大臨技会長賞の受賞者について（梶理事）
 - ・各学校（5校）より会長賞を授与する学生5名分の推薦書が届き、推薦書および会長賞表彰盾について承認された。
9. 大臨技事業開催における新型コロナウイルス感染症対策ガイドラインの見直しについて（梶理事）
 - ・2020年7月に作成したガイドラインの見直しについて改定することが承認された。
10. その他
 - 1) Web 配信による事業については、2月末でレポート提出を終了し、3月に事業報告を出来るような体制を取ることにする。

以上

※次回の会議日程は2021年3月11日(木)18:30～です。

- ・上記について6月17日開催予定で開催までのスケジュールが提示され承認された。
 - ・第1議長は精度管理部、第2議長は運輸氏にお願いする。
 - ・事務所開催では密になるので OMM 会議室で昨年より広めの会場を予約することとなった。
5. 2021 年度定時総会に於ける感謝状表彰候補者推薦状について（梶理事）
- ・上記について役員 ML にて書式を送付し3月22日を締め切りとすることでお願いした。
6. Web 研修会等の大臨技ニュースの広報表記の統一について（山田理事）
- ・上記についてリアルタイム型はライブ配信、配信期間中自由視聴型はオンデマンド配信、リアルタイム対面・Web 同時開催型はハイブリッド開催という文言で統一することで承認された。
 - ・ホームページのリニューアルをお願いするシンカネット社のスケジュールが示された。
 - ・シンカネット社の最終見積書の提出をお願いした。
7. Web 研修会等の大臨技ホームページへのマニュアル掲載について（山田理事）
- ・Web 研修会等の各種マニュアル掲載について承認された。
 - ・Web 開催で事前申し込みが必要な場合、Pass Market や Google フォーム・メールで受付する。
 - ・事務所の Zoom を使用する場合はリンク・ミーティング ID やパスコードを入手しておく。
 - ・日臨技生涯教育点数付与や事業開催状況報告において会員情報などが必要なので情報を収集できるように設定する。
 - ・Pass Market の手順書をホームページへ掲載する。
8. 大臨技ニュースの広告募集見直しについて（山田理事）
- ・2021 年紙面広告は前期にシーメンス、後期に富士フィルム和光純薬の申し込みがあった。今後アボット社から申し込みがあった場合は事務局だよりを縮小して掲載する予定である。
 - ・2022 年から紙面廃止となるので Web 版の広告掲載について料金設定や掲載社数など検討いただきたいと提案があった。
 - ・紙面版の行事予定表で現在広告掲載していただいているアルフレッサ社の対応についても検討する。
9. 大臨技事業開催時の研修レポートの見直しについて（山田理事）
- ・通信ログや研修会途中のログイン履歴がわかる場合は、研修レポート提出を省略することの見直し案について承認された。
 - ・研修後に参加者が“研修申告書フォームリンク”より2週間以内に送信後、開催者が生涯教育点数の行事コードと参加登録用パスワードを返信する。
 - ・研修申告書フォームは Google フォームなどを用いる。
10. 2022 年新年互例会について（梶理事）
- ・2022 年1月9日（日）開催予定とすることで承認された。
 - ・アートホテル大阪ベイタワーで昨年度と同じ広さの部屋を予約し、開催は今後の状況を見て決定することとなった。
11. 第6回大臨技医学検査学会について（増田常務理事）
- ・会場は開催するのであればグランキューブ大阪を予約する予定である。
 - ・全国学会開催があるので開催の有無や時期について学術部で検討してもらうことで承認された。
12. 日臨技からの依頼事項について（高田会長）
- ・令和2年度「日臨技生涯教育研修制度」の事務処理を各部長にお願いした。
 - ・臨床検査技師に対するタスクシフト/シェア並びに新型コロナウイルス感染症に対する検査体制の整備状況に関する調査について理事・各部署員にアンケートをお願いし、URL をホームページに掲載す

る。

- ・医療技術部門管理資格認定制度について千葉大学のe-ラーニングを受講し受験することで資格が得られるという案内をホームページに掲載する。

13. その他

- ・特になし