

公益社団法人 大阪府臨床検査技師会
2021年度第9回（11月）理事会議事録

- ◇ 日 時： 2021年11月11日（木）18時30分～20時00分
- ◇ 会 場： Web 会議併用（公益社団法人 大阪府臨床検査技師会 事務所）
- ◇ 出席者： （事務所参加） 高田、杉山、増田、山西、安保、梶、上田、岡本、赤木、荒木、柴、竹浦
（Web 参加） 井戸田、山田、久保田、井口、谷川、山本、上地
- ◇ 欠席者： 田畑、中尾
- ◇ 議 長： 高田

本理事会は Zoom 会議システムを用いて理事会を開催する旨を宣言し、意見表明が互いにできることを確認し議案の審議に入った。

【 討議内容 】

I. 行動報告（10月分）

- 10月2日 第16回府民健康フォーラム大臨技講師講演分収録
岡本、赤木
- 10月3日 第33回 糖尿病療養指導士講演会
高田、上田
- 10月5日 学術部会
（事務所参加） 増田、山西、安保、上田
（Web 参加）
- 10月6日 第2回大放技・大臨技合同フォーラム打合せ会議
（大放技事務所参加） 高田、増田、岡本、上地、赤木
- 10月8日 日本医療検査科学会/JACLaS
井戸田、増田、久保田、井口、上地、竹浦
- 10月9日 日本医療検査科学会/JACLaS 理事会
井戸田、増田、梶、久保田、井口、上地、竹浦
- 10月10日 タスク・シフト/シェアに関する厚労大臣指定講習会（中四国支部）
竹浦
- 10月12日 日本臨床衛生検査技師会 精度管理調査 臨床化学 WG
（Web 参加） 山本
- 10月14日 理事会
（事務所参加） 高田、井戸田、杉山、増田、田畑、山西、安保、山田、梶、上田、
岡本、赤木、荒木、柴、竹浦
（Web 参加） 久保田、井口、谷川、山本、上地、中尾
- 10月15日 組織部会
（事務所参加） -
（Web 参加） 増田、田畑、井口、上田、谷川
- 10月16日 検査と健康展用動画撮影
赤木

- 10月17日 日臨技臨地実習指導者講習会
(Web参加) 竹浦
- 10月19日 渉外部会
(事務所参加) 岡本、上地、赤木
(Web参加) 増田
- 10月20日 総務庶務・広報編集・会計部会
(事務所参加) 井戸田、杉山、梶、山田、谷川、上地
(Web参加) 久保田、中尾
- 10月22日 精度管理部会
(事務所参加) 増田、山西
(Web参加) 山本
- 10月23日 大臨技実務統計講座
山西
- 10月24日 日臨技臨地実習指導者講習会
(Web参加) 岡本、竹浦
- 10月27日 常務理事会
(事務所参加) 高田、杉山、井戸田、増田、田畑、山西、安保
- 10月30日 検査説明、相談ができる検査技師育成講習会
高田、井口、上田、赤木
- 10月30日 医師のタスク・シフト/シェアに関する厚労大臣指定講習会準備
谷川、岡本、赤木、竹浦
- 10月31日 日臨技臨地実習指導者講習会
安保
- 10月31日 医師のタスク・シフト/シェアに関する厚労大臣指定講習会
高田、田畑、井口、上田、谷川、岡本、赤木、中尾、竹浦

タスク・シフト/シェアに関する厚労大臣指定講習会 ←マーカー部分文言の統一を。

日臨技臨地実習指導者講習会 ←マーカー部分文言の統一を。10/24、10/31 両日開催でしたか？

II. 経過報告

1. 事務局（報告者：井戸田副会長）

〈総務庶務部〉10月20日（水）Web会議併用にて開催した。

1. 2022年度入会案内について検討した。
2. 各種学校案内について検討した。
3. クラウドサーバーの契約について検討した。
4. 年輪の進捗状況について検討した。
5. ホームページリニューアルの進捗状況について検討した。
6. 大臨技新年互礼会について中止の案内を発送した。

〈広報編集部〉10月20日（水）Web会議併用にて開催した。

- ・大臨技ニュース 10月号を発行した。
- ・大臨技ニュース 10月号のWeb版を配信した。
- ・大臨技ニュース 11月号を編集した。
- ・大臨技ホームページを随時更新した。

2. 財務局（報告者：杉山副会長）

〈会計部〉10月20日（水）Web会議併用にて開催した。

- ・9月度収支計算書を作成し、詳細の確認を行った。
- ・事務員10月分給与を支給した。
- ・2021年度9月中間決算報告の資料（会計ファイル、中間決算報告書、通帳コピー）提出依頼

3. 事業局（報告者：増田副会長）

〈渉外部〉10月19日（火）Web会議併用にて開催した。

1. 大臨技大放技合同フォーラムの進捗について確認した。
2. 第16回府民健康フォーラムの進捗について確認した。
3. 全国「検査と健康展」企画について検討した。
4. 手話講演会、HIV予防啓発講演会について検討した。
5. 吹田市健康展の進捗について確認した。
6. がん検診啓発活動
 - ・「リレーフォーライフ大阪あさひへの参加について確認した。
 - ・第11回大臨技がんフォーラムについて検討した。
7. 各事業のWEB配信期間について検討した。

〈組織部〉10月15日（金）Web会議併用にて開催した。

1. 検査説明・相談ができる臨床検査技師育成講習会について

10月30日（土）14：00～17：30（WEB開催）

- ・申込者数：会員12名 非会員2名（10月15日現在）

2. 技師長会について

開催日：2022年1月22日（土）（WEB開催）予定

- ・テーマは臨地実習について行う予定。
- ・内容は昨年度の大阪学会の内容を主体として行う。

3. 施設連絡者会について

開催日：2022年2月19日（土）予定

- ・診療報酬改定について
- ・災害対策に関する説明と「LINE」による災害訓練を予定

4. その他

- ・次回、11月の組織部会は事務所での開催とする。前期の会計のサインを行う。

〈精度管理部〉10月22日（金）Web会議併用にて開催した。（報告者：山西常務理事）

今年度標準化サーベイ報告会の開催日、開催形式について討議した。また来年度の標準化サーベイ実施予定日について討議した。

〈学術部〉10月5日（火）Web併用会議をした。（報告者：安保常務理事）

1. 第71回日本医学検査学会特別企画について進捗確認およびコマ割り、査読者などについて検討した。

2. 理事会報告を行った。

Ⅲ. 報告事項

1. 職務執行状況報告について（会長・副会長・常務理事）
 - ・高田会長、井戸田副会長、杉山副会長、増田副会長、山西常務理事、安保常務理事より職務執行状況についてそれぞれ報告が行われた。
 - ・2021年10月における役員行動報告・役員各部報告があった。
2. 2021年度9月中間決算報告について（久保田理事）
 - ・会計報告の不備が多いので注意をして資料を作成してほしいと報告があった。
 - ・会計報告時には利子が掲載されているときもあるので必ず通帳記載してくださいと依頼があった。
 - ・中間決算の時は手持ちの現金は口座に入金後通帳記入して残高があっているか確認できるようにお願いした。
3. ホームページリニューアルの進捗の件（山田理事）
 - ・新しいホームページをテストページで確認した。
 - ・PassMarket用のQRコードはホームページ上では必要ないので今後掲載しない予定である。
 - ・ホームページ変更のためのアカウント数を総務で検討する予定である。
 - ・古いものはアーカイブに入れて最近1年間分を掲載する予定である。
 - ・11月末には完成予定であると聞いていると報告があった。
4. 第71回日本医学検査学会の進捗について（増田副会長）
 - ・一般演題を募集中であるがまだ少ない状態である。
 - ・現在展示が4件、ランチョン1件である。
5. その他
 - (i) 検査説明・相談ができる臨床検査技師育成講習会について（上田理事）
 - ・事前参加申請に日臨技サイトを利用したため日臨技サイトだけ登録してPassMarketを登録しなかった人が数名おられて対応に追われたと報告があり今後の注意喚起をした。
 - (ii) タスク・シフト/シェアに関する厚労大臣指定講習会について（竹浦参与）
 - ・準備のための費用が出ないか日臨技に交渉する予定である。
 - (iii) 第57回献血運動推進全国大会の表彰について（高田会長）
 - ・上記についての渉外部事業に於いて厚生大臣表彰を受けたと報告があった。

Ⅳ. 議題

1. 2022年度入会案内、会費の納入等について（梶理事）
 - ・会費の納入方法についての案内で「大臨技のみに入会される方」という記載を「上記以外の方」に変更した。大臨技のみ入会の会員をできるだけ避けたいため。
 - ・入会案内の文書において内容の確認をお願いした。
 - ・「日臨技・大臨技会員と大臨技のみ会員のメリット・デメリットについて」の表中で“臨床検査技師賠償責任保険”を“日臨技共済制度”に変更することで承認された。
 - ・他府県から転入の場合、日臨技システムで手続きができてしまい新入会時の入会金を納入してもらうのに手間どるため転入時の入会費について検討した。

- ・日臨技システムで転入手続きが完了されてしまうことが問題であるので日臨技システムの変更ができるかどうか竹浦参与が確認するとのことでした。
 - ・変更届などは郵送のみであったがメールでも受け付け可能に変更し、書式も Word や Excel を掲載することが承認された。
 - ・施設情報登録・変更の申請については変更の場合のみ大臨技で受付、新規登録は日臨技で申請してもらうことにする。
2. 大臨技会長賞候補者推薦について（梶理事）
 - ・上記について内容を確認し了承を得た。
 3. 各種学校案内について（梶理事）
 - ・上記について内容を確認し了承を得た。
 4. 賛助会員依頼、ニュース等広告掲載について（梶理事）
 - ・上記について内容を確認し了承を得た。
 5. 会員証の毎年発行について（梶理事）
 - ・PassMarket を継続するのであれば会員証の提示が必要なくなるので今後の会員証発行について検討した。
 - ・当日、研修会に参加したい場合には会員証の提示が必要になる場合が想定される。
 - ・シンカネット社にデジタル会員証がホームページ上で表示できないか確認後、引き続き検討する。
 - ・大臨技のみ会員を廃止する方向も同時に検討すべきであるという意見もあった。
 6. オンラインストレージ導入について（山田理事、井口理事）
 - ・各部門のファイルをクラウド保存できる場所があれば共有して使用する場合に大変便利なので設置することについて検討した。
 - ・X サーバーのスマールビジネスプラン（初期費用 11,000 円、月額費用 2,079 円、容量 1TB、使用人数無制限）が提案された。
 - ・サーバードライブについては HDD と SSD についてどちらで運用するか検討した。
 - ・バックアップ体制については事務所で NAS を設置して自動で毎日更新することが提案された。
 - ・継続して検討し来年度予算計上することが承認された。
 7. 一斉配信メールの取り扱いについて（井戸田副会長）
 - ・各部門より学術部長・各部長に申請し、理事会・常務理事会で承認後メール配信する手順で運用していくことが承認された。
 - ・各部長は①件名②メール内容を確認の上、議題申請する。
 8. 令和 4 年度憲法記念日知事表彰「公共関係功労者（衛生関係）」候補者推薦について（井戸田副会長）
 - ・増田副会長、上田理事を推薦することで承認された。
 9. タスク・シフト／シェア厚労大臣指定講習会の開催について（谷川理事）
 - ・上記について実務委員向けの講習会が 10/31 に開催され 15 名が参加した。
 - ・2025 年度まで開催回数 56 回、定員 60 名、受講修了者 2940 名で計画しており 2021 年度は 5 回開催する予定である。
 - ・肛門機能検査の講師確保が困難のため月 1 回開催を目標とする。
 - ・2021 年度のみ実務委員の習熟度を高め、マニュアル整備をするため月 2 回開催する。
 - ・開催当初 4 回は理事を含め大臨技関係者の受講を望んでおり意見などをいただきたい。
 10. その他

(i) Zoom の 500 名大会議とウェビナーについて (杉山副会長)

- ・ 現在 500 名大会議を毎月契約しており必要時にウェビナーを契約しているがウェビナーのみの使用にしてはどうか検討した。
- ・ 今年度は現状の契約を続け様子を見ることにした。
- ・ ウェビナーを利用するときは使用した部門で、均等割りで費用負担することが再確認された。